

**All'albo online dell'Istituto**  
**Agli Atti**  
**A tutti gli interessati**

Cuneo, li 28 gennaio 2019

Prot. n. 356- VII/6

**Avviso pubblico per il reperimento di**

**ESPERTO ESTERNO**

**DOCENTE MADRELINGUA INGLESE**

**Riservato Personale in servizio presso altri enti della P.A.**

**IL DSGA**

**VISTA** la Legge 244 del 24/12/2007 contenente disposizioni in tema di collaborazione esterne nella PA;  
**VISTA** la Circolare n° 02 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento Funzione Pubblica in data 11 marzo 2008;

**VISTI** gli articoli 5 e 7-c.6 del D.Lgs. n° 165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed a enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) ed in particolare l'art. 32, comma 2, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte";

**PRESO ATTO** delle Linee Guida ANAC n° 4, approvate ai sensi del predetto D.Lgs 50/2016 dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e relative alle procedure per l'affidamento diretto dei lavori servizi e forniture di importi inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 01 febbraio 2001 n.44 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**ACCERTATO** che si rende necessario procedere all'individuazione di un ESPERTO MADRELINGUA INGLESE per la realizzazione del Corso di inglese per la preparazione all'esame FIRST CERTIFICATE OF ENGLISH rivolto agli alunni delle classi quinte;

**VERIFICATO** che i docenti dell'Istituto non hanno competenze specifiche e adeguate alle esigenze progettuali necessarie;

**RITENUTO** di procedere all'individuazione in argomento mediante avviso pubblico di selezione da pubblicare all'Albo dell'Istituzione Scolastica;

**EMANA**

**Il seguente AVVISO di selezione pubblica**

per la selezione e l'individuazione di un ESPERTO ESTERNO MADRELINGUA INGLESE, al quale conferire l'incarico di docente nel corso di inglese per la preparazione all'esame FIRST CERTIFICATE OF ENGLISH nel periodo febbraio – maggio 2019.

#### **Art.1 Oggetto del bando**

Corso di inglese per la preparazione all'esame FIRST CERTIFICATE OF ENGLISH rivolto agli alunni delle classi quinte. Le lezioni avranno una durata di 2 h per un totale di 15 incontri pomeridiani.

#### **Art.2 Requisiti di accesso**

In merito ai requisiti per la partecipazione, il candidato dovrà:

- essere di madrelingua inglese;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- godere dei diritti politici e civili;
- non aver procedimenti penali in corso;
- non aver riportato condanne penali;
- comprovata esperienza didattica e/o professionale in contesti coerenti con l'attività proposta;
- aver preso visione del bando e dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

#### **Art.3 Periodo di svolgimento dell'attività**

Il corso dovrà svolgersi, indicativamente, a partire dal mese di febbraio 2019 e concludersi entro il mese di maggio p.v., con date e orari da concordare.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nel periodo concordato.

#### **Art.4 Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato 1, firmata in calce e corredata dal curriculum vitae in formato europeo e fotocopia di un documento di riconoscimento, deve essere intestata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Industriale "Mario Delpozzi", indicare sulla busta "Candidatura per esperto esterno in madrelingua inglese" inviata tramite una delle seguenti modalità:

- PEC all'indirizzo [cntf010005@pec.istruzione.it](mailto:cntf010005@pec.istruzione.it)
- consegnata a mano presso la segreteria amministrativa dell'Istituto in C.so Gasperi, 30 - 12100 Cuneo
- raccomandata r/r

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 11:00 del 04/02/2019**.

#### **Art.5 Motivi di esclusione**

La domanda dovrà essere compilata in tutte le parti all'Allegato 1 (sbarrare i campi non utilizzati) e dovrà essere corredata dal Curriculum vitae (modello europeo). L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

#### **Art.6 Incarichi e compensi**

Al fine della selezione seguirà lettera di incarico. Il compenso massimo è pari a 35,00 € l'ora lordo Stato, come stabilito dal Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, per un totale di 30 ore (15 ore per corso).

#### **Art. 7 Criteri di valutazione**

La valutazione delle domande pervenute avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione (Allegato 2) del presente Bando.

#### **Art. 8- Trattamenti dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.LGS. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva e dell'eventuale incarico. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art.9 Allegati**

Gli allegati 1 e 2 sono parte integrante del presente bando.

**Art.10 Pubblicazione del bando**

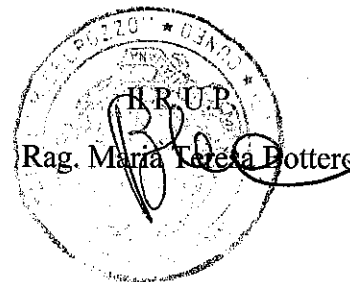
Il presente bando viene affisso all'Albo dell'Istituto sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo <http://www.itiscuneo.gov.it> e ha valore di notifica per tutti gli interessati.

Dell'esito della selezione verrà data comunicazione tramite pubblicazione della graduatoria provvisoria sull'albo on-line avverso la quale si potrà presentare ricorso entro 5 giorni dal giorno della pubblicazione.

Trascorso il termine di presentazione del ricorso, la graduatoria pubblicata è da intendersi definitiva.

**Art.11 Foro competente**

Il Foro competente per tutte le eventuali controversie è il TAR del Piemonte.



**Allegato 1**

**Al Dirigente Scolastico  
Istituto Tecnico Industriale Statale  
"Mario Delpozzi"  
C.so A. De Gasperi, 30  
12100 CUNEO**

**CORSO DI INGLESE PER LA PREPARAZIONE ALL'ESAME FIRST CERTIFICATE OF ENGLISH  
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE BANDO DELLA SELEZIONE DI UN ESPERTO ESTERNO  
MADRELINGUA INGLESE**

Vista il bando prot. n.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in  
Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_, in qualità di docente di \_\_\_\_\_  
in servizio presso \_\_\_\_\_ nell'a.s. \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

La propria disponibilità ad assolvere le funzioni di ESPERTO MADRELINGUA INGLESE per il corso in inglese di preparazione all'esame FIRST CERTIFICATE OF ENGLISH rivolto agli alunni delle classi quinte.

A tal fine dichiara inoltre:

- di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso
- di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale
- di essere in possesso dei seguenti titoli:

Diploma in \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_

presso: \_\_\_\_\_

Laurea in \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_

presso: \_\_\_\_\_

Corso di specializzazione, perfezionamento post laurea. dottorato di ricerca:

---

---

Altri titoli di studio e/o attività coerenti con l'intervento:

---

---

---

Collaborazione con università o associazioni professionali o del mondo delle professioni e imprese:

1. titolo \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_
2. titolo \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_
3. titolo \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_
4. titolo \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Titoli specifici e corsi di aggiornamento, afferenti la tipologia di intervento:

1. titolo \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_
2. titolo \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_
3. titolo \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_
4. titolo \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Esperienza/competenze nella gestione informatica:

1. titolo \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_
2. titolo \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_
3. titolo \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_
4. titolo \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Cuneo, li .....

In fede

-----

**Si allega curriculum vitae**

## Allegato 2

### GRIGLIA DI VALUTAZIONE

#### BANDO SELEZIONE ESPERTI ESTERNI MADRELINGUA INGLESE

##### CORSO DI INGLESE PER LA PREPARAZIONE ALL'ESAME FIRST CERTIFICATE OF ENGLISH

L'incaricato dal Dirigente Scolastico compilerà la graduatoria valutando i **Curricula** (da presentare utilizzando il modello europeo, liberamente scaricabile on line), in base ai seguenti parametri:

<b>Nome del candidato:</b>  .....	Punteggio	Punteggio auto-attribuito	Validazione commissione
<b>Titoli di studio*</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Diploma</li><li>• Laurea ambito linguistico</li><li>• Altre lauree</li></ul>	punti <b>10</b> punti <b>20</b> punti <b>5</b>		
<b>Attività professionale</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza ( p. 5 per ogni anno)</li></ul>	p. max. <b>30</b>		
<b>Competenze informatiche</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Conseguimento ECDL o superiore</li></ul>	punti <b>10</b>		
<b>Precedenti collaborazioni con l'Istituto</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienze pregresse - positive- di collaborazione con l'Istituto (p. 5 per ogni intervento)</li></ul>	p. max. <b>25</b>		
<b>Totale</b>	p. max. <b>100</b>		